

# Výzva na predkladanie ponúk

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 102 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Na realizáciu aktivity:

## 2.1 Vzdelávanie dospelých z MRK

4.3.1. Lektor školenia, kurzu – Domácnosť a hospodárenie

4.3.2. Lektor – Kurz praktických zručností pre mužov - Kuchár

4.3.3. Lektor – Kurz praktických zručností pre ženy – Krajčírka

4.3.4. Lektor – Kurz praktických zručností – Výroba darčkových predmetov

v rámci projektu „*Ďalšie vzdelávanie príslušníkov MRK v obci Prenčov*“

<b>Operačný program</b>	<b>Vzdelávanie</b>
<b>Prioritná os:</b>	<b>3 – Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami</b>
<b>Opatrenie:</b>	<b>3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít</b>
<b>Kód výzvy:</b>	<b>OPV-2011/3.1/03-SORO</b>
<b>ITMS kód Projektu:</b>	<b>26130130083</b>

## 1. Identifikácia:

<b>Názov:</b>	<b>Obec Prenčov</b>
<b>IČO:</b>	00 320 943
<b>Sídlo:</b>	
Obec (mesto)	Prenčov
Ulica	Prenčov 300
PSC	969 73

**Kontaktná osoba** vo veciach verejného obstarávania: **Mgr. Alena Ciglanová**, starostka obce

**Telefón, fax:** 045 / 672 62 44

**E-mail:** [prencov@prencov.sk](mailto:prencov@prencov.sk)

(ďalej len „**verejný obstarávateľ**“)

## 2. Druh zákazky:

zákazka na poskytnutie služby

## 3. Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je realizácia aktivity:

## **2.1 Vzdelávanie dospelých z MRK**

### **4.3.1. Lektor školenia, kurzu – Domácnosť a hospodárenie**

### **4.3.2. Lektor – Kurz praktických zručností pre mužov - Kuchár**

### **4.3.3. Lektor - Kurz praktických zručností pre ženy – Krajčírka**

### **4.3.4. Lektor–Kurz praktických zručností – Výroba darčkových predmetov v rámci projektu „Ďalšie vzdelávanie príslušníkov MRK v obci Prenčov“**

## **4. Klasifikácia predmetu obstarávania – Spoločný slovník obstarávania:**

Hlavný slovník CPV 80340000-9 Špeciálne vzdelávanie

## **5. Opis predmetu zákazky:**

### **5.1 4.3.1. Lektor školenia, kurzu –**

Domácnosť a hospodárenie - 300 hod.

### **4.3.2. Lektor–**

Kurz praktických zručností pre mužov – Kuchár – 200 hod.

### **4.3.3. Lektor–**

Kurz praktických zručností pre ženy – Krajčírka – 200 hod.

### **4.3.4. Lektor–**

Kurz praktických zručností – Výroba darčkových predmetov – 200 hod.

Vzdelávanie dospelých z MRK je zamerané na zlepšenie šance umiestniť sa na trhu práce. Osvojiť si zásady vhodného domáceho hospodárenia, získať zručnosti pre žiadané profesie a tak postaviť základ trvaloudržateľnej štandardnej životnej úrovne a kvality života.

V rámci vzdelávania bude 900 odlektorovaných hodín, pričom pomer teórie a praktickej časti každého kurzu bude 30:70

## **6. Popis a rozpis požadovaných služieb predmetu zákazky**

### **6.1. 4.3.1. Lektor školenia, kurzu – Domácnosť a hospodárenie**

- ❖ Ako pracovať s peniazmi, aby mi nepretekali „medzi prstami“?
- ❖ Rodinné výdavky – fixné a špecifické
- ❖ Plánovanie toku peňazí
- ❖ Zabezpečenie príjmu
- ❖ Je dobré žiť na dlh?
- ❖ Ako sporiť a na čo sporenie využiť?
- ❖ Ako si zabezpečiť výpadok príjmu na materskej dovolenke?
- ❖ Koľko a ako šetriť?
- ❖ Ako odkladať, na čo a koľko?
- ❖ Čo so zamestnaním po materskej dovolenke?
- ❖ Ako získať peniaze na byt alebo dom?
- ❖ Stavebné sporenie alebo hypotéka?
- ❖ Ako uchrániť rodinný rozpočet v prípade nepredvídaných udalostí?
- ❖ Ako zabezpečiť rodinnú stabilitu?

- ❖ Ako mať poisťku, ktorá je funkčná, ktorej rozumiem a na ktorej neprerobím?
- ❖ Ako zabezpečiť dieťa, keď sa narodí? Čo má zmysel a čo nie?
- ❖ Prečo odkladať deťom na ich budúcnosť?
- ❖ Prečo sa už teraz zabezpečovať do budúcnosti a ako?

**6.2 4.3.2. Lektor školenia, kurzu –  
Kurz praktických zručností pre mužov - Kuchár**

- ❖ Zásady hygieny a bezpečnosti pri práci
- ❖ skladovanie a úprava potravín
- ❖ nákup surovín na varenie
- ❖ pravidelné plánovanie jedálneho lístka a kalkulácia
- ❖ Výživné plnohodnotné stravovanie
- ❖ Základná tepelná úprava a jednoduché jedlá
- ❖ Studené kuchyňa, obložené misy, jednohubky, nátierky, predjedlá
- ❖ Varenie polievok
- ❖ Príprava omáčok a rôsolov
- ❖ Príprava príloh k hlavnému jedlu
- ❖ Príprava a rýchle recepty na bezmäsité jedlá
- ❖ Spracovanie a príprava mäsa
- ❖ Príprava jedál z rýb, hydiny a zveriny
- ❖ Stolovanie a servírovanie
- ❖ Výdaj hotového jedla

**6.3 4.3.3. Lektor školenia, kurzu –  
Kurz praktických zručností pre ženy – Krajčírka**

- ❖ Materiál na šitie, ich vlastnosti, výber textílií
- ❖ Odevné materiály a materiály pre domácnosť
- ❖ Základné stehy ručného šitia a drobné úpravy odevov
- ❖ Šijací stroj – obsluha údržba
- ❖ Príprava strihov základných odevov
- ❖ Opravy poťahov dekoračných predmetov v domácnosti

**6.4 4.3.4. Lektor školenia, kurzu –  
Kurz praktických zručností – Výroba darčkových predmetov**

- ❖ Práca s keramikou, modelovanie rôznych pamiatkových a úžitkových predmetov
- ❖ Výroba dekoračných šitých darčkov
- ❖ Práca s kožou a drevom
- ❖ Baliace techniky
- ❖ Aranžovanie so sušených kvetov a šúpolia

## **7. Predpokladaná hodnota zákazky vrátane DPH: 9.000,- €**

- 4.3.1. Lektor školenia, kurzu –  
Domácnosť a hospodárenie – **3.000,- €**
- 4.3.2. Lektor–  
Kurz praktických zručností pre mužov – Kuchár – **2.000,- €**
- 4.3.3. Lektor–  
Kurz praktických zručností pre ženy – Krajčírka – **2.000,- €**
- 4.3.4. Lektor–  
Kurz praktických zručností – Výroba darčkových predmetov – **2.000,- €**

## **8. Doplnujúce informácie**

Uchádzač môže obstarávateľa požiadať o ďalšie informácie k predmetu zákazky najneskôr do 5. 3. 2014 do 10.00 hod. elektronickou poštou zasielanou na e-mailovú adresu [prencov@prencov.sk](mailto:prencov@prencov.sk). Následne mu budú odoslané doplnujúce informácie elektronickou poštou.

## **9. trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie poskytovania služby:**

Kurzy a školenia ktoré sú predmetom zákazky uvedené v bode 3 Výzvy sa začnú realizovať v priebehu mesiaca Apríl 2014 a ukončené budú najneskôr v mesiaci August 2014.

## **10. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:**

Predmet zákazky sa bude financovať v súlade so Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 032/2012/3.1/OPV v rámci projektu „Ďalšie vzdelávanie príslušníkov MRK v obci Prenčov“, Operačný program Vzdelávanie, Prioritná os: 3 – Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami, Opatrenie: 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunití, Kód výzvy: OPV-2011/3.1/03-SORO, ITMS kód projektu 26130130083, uzatvorenou s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR, v zastúpení Agentúrou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ.

Úhrada za školenia a kurzy bude vykonaná na základe plánovanej zmluvy o zabezpečení služieb medzi obcou Prenčov a dodávateľom služieb.

## **11. Miesto poskytovania služby:**

Prenčov 969 73

Obecné priestory: Kultúrny dom, Remeselný dom, ZŠ a MŠ Prenčov

## 12. Podmienky účasti:

Uchádzač vo svojej ponuke predloží:

- Základné údaje o uchádzačovi, t.j. názov, sídlo, meno štatutárneho zástupcu, IČO, DIČ, bankové spojenie, kontaktné údaje (telefón, fax, e-mail)
- Kópiu výpisu z obchodného registra, príp. živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra, nie staršiu ako 3 mesiace ku dňu predloženia ponuky.
- Cenovú ponuku v EUR, zahrňujúcu všetky náklady dodávateľa na obstaranie celého predmetu zákazky uvedené v bode 3 Výzvy.
- Uchádzač musí uviesť, či je, resp. nie je platiteľom DPH. Uvedenú skutočnosť dokladuje čestným vyhlásením.
- Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke.

## 13. Kritérium a spôsob hodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov

Podmienkou zaradenia uchádzača do vyhodnotenia ponúk je splnenie všetkých podmienok účasti v bode 12 Výzvy.

## 14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

**14.11 Kritérium na vyhodnotenie ponúk je:** celková cena v EUR s DPH za obstaranie celého predmetu zákazky zahrňujúca všetky náklady dodávateľa

**14.2. Spôsob vyhodnotenia ponúk:** úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží najnižšiu celkovú cenovú ponuku v EUR s DPH na obstaranie celého predmetu zákazky, zahrňujúcu všetky náklady dodávateľa.

## 15. Lehota na predkladanie ponúk:

**Najneskôr do 10. 3. 2014 do 10.00 hod.**

Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ponuku je potrebné doručiť v stanovenej lehote na predkladanie ponúk v uzavretom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača s výrazným značením : **2.1 Vzdelávanie dospelých z MRK, NEOTVÁRAŤ!**

**Ponuky je potrebné doručiť osobne, poštou alebo kuriérom na adresu:**

Názov: Obec Prenčov

Sídlo:

Obec (mesto) Prenčov

Ulica Prenčov 300

PSČ 969 73

Miestnosť: podateľňa Obecného úradu

V prípade, že ponuka bude doručená osobne, príjemca písomne potvrdí jej prevzatie. Potvrdenie o prevzatí príjemca potvrdí na doklad predložený uchádzačom,

kde tento musí obsahovať názov a sídlo uchádzača, názov a sídlo verejného obstarávateľa a názov zákazky.

V prípade doručenia ponuky poštovou zásielkou alebo kuriérom musí byť táto doručená v stanovenom čase pričom sa do úvahy neberie dátum jej odoslania.

#### **16. Lehota na predloženie ponúk uplynie dňa: 10. 3. 2014 o 10.00 hod.**

Ponuky predložené po uplynutí tejto lehoty budú uchádzačom vrátené neotvorené.

#### **17. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk:**

**Dňa 10. 3. 2013 o 10.00 hod.**

Miesto:                   Obecný úrad Prenčov  
Názov:                    Obec Prenčov  
Kontaktná osoba:       Mgr. Alena Ciglanová, starostka obce  
Telefón:                 045 / 672 62 44

#### **18. Uplynutie lehoty viazanosti ponúk:**

Lehota viazanosti ponúk uplynie dňom **20. 3. 2014**.

#### **19. Typ zmluvy:**

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva na poskytnutie služieb podľa ustanovení § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.

Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom jej zverejnenie na webovom sídle verejného obstarávateľa.

V Prenčove, dňa 20. 2. 2014

Mgr. Alena Ciglanová  
starostka obce  
Prenčov